COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA

PROVINCIA DI TREVISO

P. I.V.A. 00571430263 Cod. Fisc. 80009250269

Prot. 5642 Li, 16.03.2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO - SPECIALIZZATO – CAT. B3 – CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

IL RESPONSABILE AREA I
- SERVIZI ALLA PERSONA E AFFARI GENERALI -

In esecuzione:
□ della Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 18.11.2021 di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024;
□ della Determinazione n. 70 del 10.02.2022 di approvazione del presente bando;
Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. sulla disciplina del lavoro pubblico;
Vista la legge 12.03.1999, n. 68 e dato atto che ad oggi l'Ente rispetta le quote previste dalla legge;
Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Visto l'art. 10 del D.L. 44 del 01/04/2021, convertito in legge n. 76 del 28.05.2021, concernente misure "semplificate" per lo svolgimento delle prove concorsuali pubbliche fino al perdurare dello "stato di emergenza Covid-19";
Visto il D.L. n. 52 del 22.04.2021 convertito in Legge 17.06.2021, n. 87;
Visto il D.L. n. 105 del 23.07.2021 convertito in legge 16.09.2021, n. 126.
Visto il "PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE SELETTIVE E CONCORSUALI PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI SAN BIAGIO DI CALLALTA – MISURE DI PREVENZIONE E SICUREZZA ANTI-COVID19 – ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO NAZIONALE DPF N. 25.239-P DEL 15/04/2021" per quanto applicabile al presente bando di concorso.

RENDE NOTO

- **Che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO – categoria B3 - da assegnare alla 3^Area "Programmazione e gestione opere pubbliche e patrimonio", presso il Comune di San Biagio di Callalta (TV).**
- Che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del comparto del

personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 21/05/2018.
Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.
Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.
Ai fini della copertura del posto medesimo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sono state espletate le procedure per assegnazione di personale in mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria B3, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, attualmente pari a € 19.063,80, annui lordi, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, alla tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi previdenziali ed assistenziali.

ART. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.
Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:
□ **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
□ **età** non inferiore ad anni 18;
□ **titolo di studio:**

Diploma di istruzione secondaria di II grado;

oppure

Diploma di istruzione secondaria di I grado e specializzazione professionale o attestato di qualifica professionale rilasciato da una ditta privata o ente pubblico presso cui ha lavorato per almeno 4 anni ininterrottamente

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica; sarà cura del candidato, nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.
Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
□ **godimento dei diritti civili e politici**;
□ **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 01/01/1986;
□ **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire o di eventuali procedimenti penali in corso;
□ **assenza di** dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
□ **idoneità fisica all'impiego**: l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;

□ **patente di guida di tipo B**.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, a cui va allegata copia della carta di identità, deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo **schema allegato al presente bando**, riportando tutte le indicazioni in esso contenute, e deve essere indirizzata al Comune di San Biagio di Callalta e sottoscritta dal concorrente, senza autenticazione. Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.
Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.
Il candidato portatore di handicap è tenuto a specificare, fornendo idonea motivazione, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.30 del giorno **14 APRILE 2022 ,** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:
· presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Biagio di Callalta nei relativi orari di apertura al pubblico;
· tramite il servizio postale mediante Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di San Biagio di Callalta, Via Postumia centro 71 San Biagio di Callalta (TV). Per la verifica del termine di presentazione delle domande farà fede data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune (non farà fede la data del timbro postale);
· per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.comune.sanbiagio.tv@pecveneto.it
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti **documenti**:

□ fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
□ ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 da effettuare a mezzo pagamento telematico pagoPa tramite collegamento al sito http://www.comune.sanbiagio.tv.it/ (Tasto pagoPa - tipo pagamento: "Pagamento spontaneo" – causale : "Tassa concorso pubblico")
□ eventuale curriculum vitae del candidato sottoscritto.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è così composta:
a) Responsabile della 1^ Area - Servizi alla persona e Affari Generali (presidente);
b) due esperti nelle materie oggetto della selezione, anche appartenenti all'ente.

Le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato, scelto dal Presidente tra i dipendenti comunali inquadrati almeno nella categoria C.

ART. 6 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. La verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ai concorsi e dell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge, dal presente regolamento e dal bando, avviene a cura del Responsabile della 1^ Area "Servizi alla persona e Affari Generali", prima della convocazione della Commissione.
2. In particolare il responsabile verifica se le domande sono pervenute nei termini, se contengono le dichiarazioni richieste e se la documentazione allegata è conforme alle norme del bando.
3. Il Provvedimento di esclusione, debitamente motivato, deve essere partecipato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con posta certificata, per i candidati che ne siano provvisti.
4. L'esclusione ha luogo per le seguenti motivazioni:
   a) domanda di ammissione trasmessa fuori termine;
   b) aspirante non in possesso dei prescritti requisiti;
   c) mancata sottoscrizione della domanda di ammissione al concorso;
   d) dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;

5. Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda per incompletezza od irregolarità di formulazione di una o più dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine indicato nel relativo provvedimento, a pena di esclusione dal concorso.

ART. 7 – PROVE D'ESAME

Il concorso pubblico per esami consiste in una prova pratica attitudinale e una prova orale.
Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- - Nozioni sulla legislazione delle autonomie locali,
- - Nozioni riguardanti il Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione;
- - Ordinaria manutenzione dei mezzi operativi;

Nella valutazione delle prove di esame la commissione dispone complessivamente di 60 punti, così suddivisi:

- punti 30 per la prova pratica attitudinale;
- punti 30 per la prova orale.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova pratica attitudinale

ART. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nei luoghi di seguito indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento e Green Pass in in corso di validità; l'assenza verrà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

Prova scritta pratica attitudinale : il 19 maggio 2022 ore 9.00 presso il magazzino comunale Via Galileo Galilei 1.

Prova orale : il 26 maggio 2022 ore 9.00 presso la sala giunta sita in via Postumia centro 71.

Le prove potranno subire dei cambiamenti con riguardo alle date e all'orario per motivi

organizzativi, con comunicazione, con un preavviso di 5 giorni, **mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso"**. Tale pubblicazione ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati saranno tenuti a presentarsi alle prove, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti e indicati sul sito istituzionale.
Sarà onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.
L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

ART. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI

La commissione, al termine delle prove d'esame, forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nelle varie prove d'esame.
I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'ufficio personale entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il **possesso dei titoli di riserva o preferenza**, già indicati nella domanda, dai quali risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
In caso di **parità** di punteggio risultante dalla graduatoria finale verrà data preferenza al candidato più giovane d'età. Permanendo la posizione di parità, l'ufficio personale provvederà ad effettuare il sorteggio che avverrà in luogo aperto al pubblico, previo avviso da comunicare ai candidati interessati.
La graduatoria finale è approvata con provvedimento del responsabile della 1^ Area e viene pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Nel rispetto dei principi di economicità e speditezza del procedimento amministrativo, la graduatoria potrà essere impiegata per ricoprire ogni successivo posto che venisse a rendersi disponibile sulla base della pianificazione del fabbisogno del personale dipendente.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:
· al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
· all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune di San Biagio di Callalta.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei concorrenti sono raccolti presso il Comune di San Biagio di Callalta – Area 1^ "Servizi alla persona e affari generali"– e trattati secondo le finalità di Legge e di contratto in tema di rapporto di lavoro.
Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei.
Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui sopra ad Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie e/o Istituzioni Pubbliche qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi

titolari del trattamento.
Compatibilmente con i presupposti giuridici del trattamento, l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica, l'integrazione dei dati incompleti e potrà esercitare i propri diritti rivolgendosi agli Organi previsti dal Regolamento UE.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della procedura di selezione e sono utilizzati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, solo per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo.

ART. 11 – NORME FINALI

.
L'Ente si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza del concorso o revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge in materia e ai Regolamenti interni dell'Ente.
Copia integrale del bando e dello schema di domanda sono a disposizione degli interessati :
- presso l'ufficio segreteria del Comune di San Biagio di Callalta – Via Postumia centro 71 – 31048 San Biagio di Callalta;
- sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".
Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di San Biagio di Callalta tel. 0422894373.

San Biagio di Callalta, 16.03.2022

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa M. Gloria Loschi

AL COMUNE DI SAN BIAGIO DI C.TA
VIA POSTUMIA CENTRO 71
31048 SAN BIAGIO DI CALLALTA(TV)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO – SPECIALIZZATO - CAT. B3 – CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI CON SCADENZA 14 APRILE 2022

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____CAP_____ Prov. di _____
Via _____ tel. _____
Codice Fiscale _____
e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare al CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN **COLLABORATORE PROFESSIONALE TECNICO SPECIALIZZATO**– CAT. B3 – CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti:

ATTENZIONE: COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA

☐ di essere cittadino/a italiano/a;
ovvero
☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (specificare)_____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
☐ di godere dei diritti civili e politici;
☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
ovvero
☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di_____ per i seguenti motivi:
_____
☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
ovvero
☐ di aver subito le seguenti condanne penali:
_____
☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso:
_____

☐ di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi art. 127, primo comma, lett. D), D.P.R. n. 3/57;

☐ (solo per i maschi nati prima del 01/01/1986) di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:_____;
☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando e precisamente
_____
_____
di durata complessiva di anni _____ conseguito in data _____ presso _____ con sede in _____;
☐ di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;
☐ di essere nella condizione di portatore di handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92 e di richiedere ai fini dell'espletamento delle prove il seguente ausilio _____ e/o tempo aggiuntivo _____;
in conformità dell'allegata certificazione medica rilasciata da _____ in data _____;
☐ di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
☐ di accettare le regole previste dal bando di concorso in oggetto;
☐ di aver preso completa visione del Protocollo nazionale del DFP n. 25.239-P del 15/04/2021, e del Piano Operativo comunale;
☐ di essere a conoscenza e di accettare le modalità di notifica ai candidati tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" relativamente alle date, ora e luogo in cui si effettueranno le prove di concorso ed ad ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale.

Il sottoscritto

DICHIARA INOLTRE

- di avere i seguenti titoli di precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994:
  _____
  _____
  _____

- di autorizzare il Comune di San Biagio di Callalta, per gli effetti di cui al Dlgs. n. 163/2003 e al GDPR. 2016/679, al trattamento dei dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di allegare alla presente domanda la seguente documentazione:

· fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
· ricevuta versamento della tassa concorso;
· altro:_____

Luogo e data _____

Firma leggibile

_____